

КОМП'ЮТЕРНО-ОРІЄНТОВАНІ ЗАСОБИ ДІЯЛЬНОСТІ

Комп'ютерно-орієнтовані засоби для здійснення навчальної діяльності

Коли ви виконуєте домашнє завдання, добираєте матеріал для написання реферату, готуєтеся до контр ольної роботи, вам потрібні різноманітні друковані джерела інформації: підручники та збірники завдань, атласи, словники, хрестоматії, колекції фотографій тощо. Для виконання навчальних завдань ви використовуєте й різноманітні електронні ресурси. Це можуть бути ресурси Інтернету, електронні енциклопедії, галереї зображень, а також прикладні програми загального призначення, які використовуються для проведення обчислень (наприклад, Калькулятор), для підготовки рефератів (наприклад, текстовий процесор Word), для створення та редагування малюнків (наприклад, графічний редактор Paint.Net) та ін.

Разом з тим існують програми, які безпосередньо призначені для забезпечення навчання. Такі програми називають **програмними засобами навчального призначення**, або **педагогічними програмними засобами** (ППЗ).

Перевагою програмних засобів навчального призначення порівняно з традиційними засобами навчання є наявність зручних у використанні засобів візуалізації навчального матеріалу: статичне та динамічне подання об'єктів, процесів, явищ, їх складових, наочне подання результатів і закономірностей проведених експериментів, дослідів, знайдених розв'яз ків задач.

Однією з переваг ППЗ є швидкий зворотний зв'язок між користувачем і засобами ІКТ Такий зворотний зв'язок називають **інтерактивним**. Завдяки використанню ППЗ, навчання може здійснюватися в тому темпі, який найбільше задовольняє учнів.

Педагогічні програмні засоби можна розподілити на такі групи:

- **електронні посібники** — електронні навчальні видання, які доповнюють підручники та містять на вчальний матеріал з певного предмета, окремих розділів навчальної дисципліни, факу льтативного курсу або курсу за вибором, найчастіше представлено з використанням м ультимедійних засобів, наприклад, **Мультимедійний інтерактивний підручник з географії для 7-9 класів, Мультимедійний інтерактивний підручник з історії України для 9 класу** від компанії «Розумники» (rozumniki.net) ;
- **електронні (віртуальні) практикуми (лабораторії)** — електронні навчальні збірки практичних завдань і вправ, наприклад, Віртуальна хімічна лабораторія. 10 клас, Віртуальна біологічна лабораторія.
- електронні тренажери, наприклад, Електронний тренажер української мови (<http://book.osnova.com.ua>), Клавіатурний тренажер Poli ([allinf at ua/index/materiali_do_pidruchnikiv/0-31](http://allinf.at.ua/index/materiali_do_pidruchnikiv/0-31));
- електронні задачки, наприклад, Електронний задачник «Фізика. 7-9» (<http://shkola.ostriv.in.ua>);
- електронні засоби контролю навчальних досягнень учнів — комп'ютерні програми,

призначені для створення тестових завдань, проведення тестування та фіксації результатів, наприклад Система електронного тестування «ЗНАЙКА» (www.znanius.com);

Комп'ютерно-орієнтовані засоби планування практичної діяльності

У сьогоднішньому світі, насиченому різноманітною інформацією та інтенсивною практичною діяльністю, актуальною для людини стає проблема ефективної організації власної діяльності та планування часу.

Помічником у цьому питанні можуть бути спеціальні програмні засоби — органайзери (менеджери). Це програмне забезпечення призначено не тільки для планування якихось дій, але й для зберігання у впорядкованому вигляді потрібних відомостей.

Ці програми мають у своєму складі календар, адресну книгу та записник. Їх основні функції:

- створення переліку подій, заходів, які плануються на конкретні дати та час, своєчасне нагадування про ці події;
- організація особистих контактів, створення адресної книги, імпортування та експортування даних;
- організація спільного доступу до матеріалів, створення проектів, наявність інструментів для колективної роботи;
- доступність для мобільних пристроїв, інтеграція з онлайн-сервісами, можливість синхронізації локальних і онлайн-даних;
- установка прав доступу до даних або окремих розділів органайзера, захист і шифрування даних.

Приклади комп'ютерно-орієнтованих засобів планування практичної діяльності

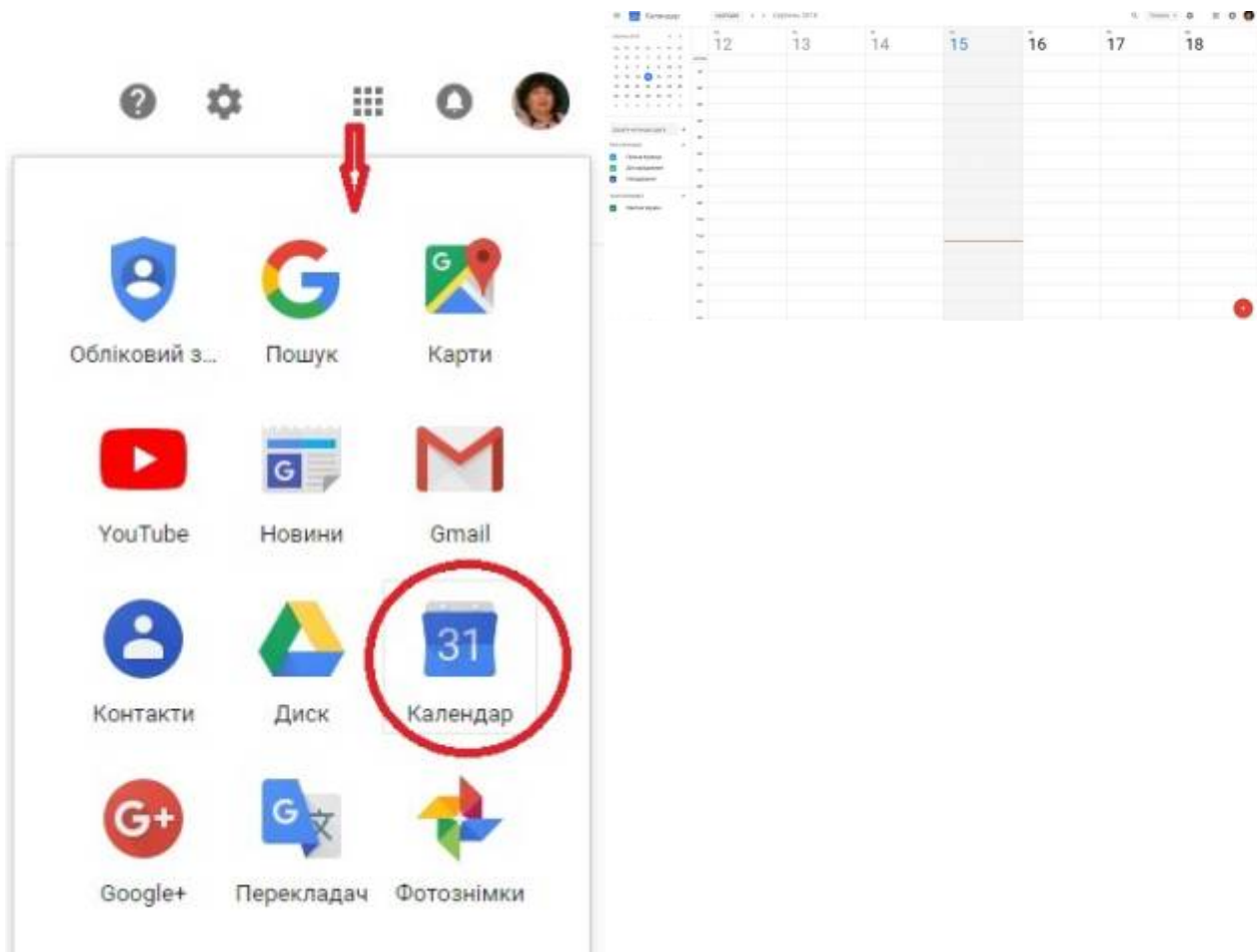
Google Календар, Microsoft OneNote, C-Organizer ([http://www.csoftlab.com/ru/C-Organizer Pro.html](http://www.csoftlab.com/ru/C-Organizer-Pro.html)), Mozilla Sunbird (www.mozilla.org/en-US/projects/calendar), WinOrganizer (<http://www.tgslabs.com/ru/winorganizer/>), EverNote (<https://evernote.com/intl/ru/download/>).

Google Календар Широко використовують аналогічне програмне забезпечення і для мобільних пристроїв.

Пропонуємо вам ознайомитися і навчитися користуватися органайзером Google Календар, яким можна безкоштовно користуватися і зі стаціонарного комп'ютера, і з мобільного телефону.

Для доступу до календаря Google потрібно:

1. Увійти у свій обліковий запис Google.
2. Відкрити меню сервісів Google вибором кнопки Додатки Google .
3. Вибрати у списку сервісів кнопку Календар . У вікні, що відкрилося, у лівій частині розміщено календар на поточний місяць і перелік доступних для користувача Google-Календарів.



У центральній частині вікна відкрито поточний календар з відображенням подій на поточний місяць, тиждень, день (залежно від налаштувань).

Щоб створити новий Календар, потрібно вибрати на лівій панелі навігації команду Додати календар та вибрати у списку команду Новий календар, увести назву нового календаря та стислий опис, додати осіб, які матимуть доступ до цього календаря. Після цього можна додавати до днів календаря записи про події, їх опис. Для цього потрібно вибрати на календарі дату та заповнити необхідні відомості, додати гостей до створеної події, налаштувати права доступу гостей тощо.

Після завершення налаштувань відомості про подію потрібно зберегти, вибравши кнопку Зберегти.

Джерела

[Електронний посібник для дистанційного навчання](#)

From:

<https://library.vpuhluhiv.com.ua/> - **Вікі Глухівського ВПУ**

Permanent link:

https://library.vpuhluhiv.com.ua/subjects:basic:informatika:base:pc_planing



Last update: **14.10.2022 02:17**